

На основу члана 57. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 55/13.) Школски одбор Гимназије „Бора Станковић“, на седници одржаној дана 12.09.2013. године донео је

П Р А В И Л Н И К

О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се:

- права и обавезе ученика;
- повреда обавеза ученика;
- васпитне и васпитно - дисциплинске мере;
- поступак за утврђивање васпитно-дисциплинске и материјалне одговорности ученика;
- рокови застарелости;
- заштита права ученика.

Члан 2.

Уписом у школу ученици преузимају права и обавезе утврђене Законом о основама система образовања и васпитања, Законом средњем образовању и васпитању, Статутом, овим Правилником и другим општим актима школе.

ІІ ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом о основама система образовања и васпитања, посебним законима, Статутом и другим општим актима, а школа, односно сви запослени, дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- квалитетан образовно-васпитни рад;
- уважавање личности;
- подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање;
- информације о његовим правима и обавезама;
- учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;

- слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- подношење приговора и жалбе на оцену и на остваривање других права по основу образовања;
- покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из тач. 1) до 9) овог члана нису остварена;
- остваривање свих права ученика, права на заштиту и на правично поступање школе према ученику и када повреди обавезу утврђену овим законом;
- право на стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом.

Члан 4.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

Ученик има обавезу да:

- редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- поштује школска правила, одлуке директора и органа школе;
- ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
- у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
- не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- благовремено правда изостанке;
- чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

III ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Члан 5.

У установи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Ближе критеријуме за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, ученика или трећег лица у установи, заједнички прописује министар и министар надлежан за послове људских права.

IV ЗАБРАНА НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Члан 6.

У установи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање деце и ученика; физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба деце и ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета и ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета и ученика.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета или ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се: физичко кажњавање деце и ученика од стране запослених и других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према деци, ученицима или другим запосленим, као и ученика према другим ученицима или запосленим.

Под психичким насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства детета и ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се искључивање детета и ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У установи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2. овог члана од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, васпитачем, стручним сарадником и другим запосленим.

Ближе услове о начинима препознавања невербалних облика злостављања деце и ученика од стране запосленог за време неге, одмора и рекреације и других облика васпитно-образовног рада, прописује министар.

V ЗАБРАНА СТРАНАЧКОГ ОРГАНИЗОВАЊА

Члан 7.

У установи није дозвољено страначко организовање и деловање и коришћење простора установе у те сврхе.

VI ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 8.

Лакше повреде обавезе ученика су:

- неоправдано изостајање са наставе;
- неоправдано закашњавање на редовну наставу и друге облике обавезног образовно-васпитног рада (час грађанског васпитања, час веронауке, час одељенског старешине и одељенске заједнице);
- напуштање часа без претходног одобрења наставника;
- неодговорно извршавање школских обавеза;
- неизвршавање дужности дежурног ученика или редара;
- прикривање порука, позива и обавештења упућених родитељима о резултатима учења и владања и осталих питања која се тичу ученика, од стране одељенског старешине, наставника и стручних сарадника;
- непоштовање школских правила, одлука директора и органа школе;
- ометање наставе у свом или у другом одељењу и школском дворишту на часовима физичког васпитања;
- недоношење опреме за час физичког васпитања;
- прекорачење прописаног рока за враћање књига у библиотеци;
- непридржавање рокова за правдање изостанака;
- нарушавање естетског изгледа и чистоће школских просторија;
- неодговорно понашање према школској имовини (шарање по зидовима и колупама, оштећење инвентара, инсталација, наставних средстава, школске зграде);
- непоштовање правила у очувању животне средине у складу са еколошком етиком;
- непоштовање правила понашања и кућног реда у школи;
- некоректан однос према другим ученицима и осталим запосленима у школи и сви остали облици понашања који нису предвиђени чл. 8 овог правилника;
- свака напомена о ученику евидентирана у Дневнику рада подразумева изрицање васпитне мере.

VII ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 9.

Теже повреде обавеза ученика јесу:

- уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

- понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других, наставника и запослених у школи и који доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештења родитеља/старатеља од стране школе;
- Учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере појачаног васпитног рада.

IX ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 10.

Ученик може да одговара:

- за лакшу повреду обавезе утврђену овим Правилником;
- за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или посебним законом и за повреду забране из чл. 5 и 6 овог Правилника;
- за учињену материјалну штету у складу са законом.

Члан 11.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Ако предузете активности доведу до позитивне промени у понашању обуставиће се поступак за утврђивање одговорности ученика, осим у случајевима повреде забрана из члана 5 и 6 овог Правилника када је озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 12.

Ако учињена тежа повреда истовремено претставља прекршај или кривично дело, прекршајна или кривична одговорност не искључује васпитно-дисциплинску одговорност ученика.

X ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 13.

Васпитно-дисциплински поступак је хитан. Васпитне мере и васпитно-дисциплинске мере изричу се за школску годину у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Васпитно-дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

Члан 14.

Васпитно–дисциплинске мере се изричу поступно.

О поступности васпитно–дисциплинских мера дужан је да води рачуна одељенски старешина.

Одељењски старешина, у посебној свесци само за ту намену, води евиденцију о васпитном раду са ученицима, изреченој васпитној мери, васпитно-дисциплинском поступку и изреченој васпитно–дисциплинској мери.

Свеска се издаје за сваку школску годину.

Члан 15.

Сви учесници у васпитно-образовном процесу дужни су да прате понашање ученика и предузимају потребне превентивне мере да понашање ученика буде у складу са обавезом ученика.

Члан 16.

У оквиру превентивног праћења понашања ученика, одељенски старешина дужан је да:

- упознаје ученике са њиховим правима и обавезама;
- упозна их са правилима понашања у школи;
- редовно упознаје родитеље односно старатеље са понашањем њихове деце;
- упућује их на разговор код психолога и педагога и води евиденцију о наведеним дужностима.

Члан 17.

Обавезе одељенског старешине у поступку васпитно-дисциплинске одговорности ученика су :

- даје предлог за покретање дисциплинског поступка;
- активно учествује у појачаном васпитном раду са учеником;
- прикупља доказни материјал на основу кога надлежни орган изриче дисциплинске мере;
- о покренутом поступку обавести родитеље или старетеље ученика;
- изриче васпитне мере опомена и укор одељенског старешине за лакше повреде обавеза ученика;
- води евиденцију о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама и када је то предвиђено изречену меру упише у ђачку књижицу.

Члан 18.

Поступак за утврђивање одговорности ученика за тежу повреду ученичких обавеза води комисија формирана од 3 члана.

Комисију формира директор решењем за сваки васпитно-дисциплински поступак, а чине је: одељењски старешина и два професор који предају ученику. Седницамо дисциплинске комисије као и главној расправи присуствује секретар школе.

Одељенски старешина је председник дисциплинске комисије.

Члан 19.

Васпитно-дисциплински поступак покреће се закључком директора.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране из члана 5 и 6 Правилника, време, место и начин извршења повреде, одговарајуће доказе, податке о дану и времену када ће се одржати расправа.

Донет закључак се у току поступка може изменити и проширити, закључком директора.

Закључком директора поступак се може обуставити, када предузете активности доведу до позитивних промена у понашању ученика. Изузетак: ученик је повредио забране из чл. 44 и 45. Закона о основама система образовања и васпитања и озбиљно угрозио интегритет другог лица.

Закључак се у року од 8 дана од дана доношења доставља ученику, односно родитељу или старатељу, одељенском старешини, односно члановима комисије.

Члан 20.

Уз закључак, свим наведеним лицима у члану 19. став 5 доставља се и позив за расправу са тачно наведеним датумом и часом одржавања расправе.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик има право на браниоца.

Члан 21.

Расправа се води усмено, а ученик има право да своју одбрану преда у писменој форми.

Расправом руководи председник комисије на следећи начин: на почетку расправе утврђује се која су од позваних лица присутна, затим се саслуша ученик над којим је извршена радња теже повреде или забране, ученик – ци против којих је покренут поступак, родитељи, сведоци и друга лица позвана на расправу.

О расправи у поступку као и о важним изјавама ученика, родитеља и сведока саставља се записник. Записник се мора уредно водити и у њему се не сме ништа брисати. Пре закључења записник ће се прочитати присутнима.

Члан 22.

На расправи малолетни ученик не може бити саслушан без присуства родитеља или старатеља.

Сведоци, уколико су малолетни, не могу бити саслушани без присуства родитеља.

На расправи председник комисије прво узима изјаву од ученика против кога се води поступак. Ученик потписује изјаву а затим други учесници дају изјаве.

Ако се заказана расправа не одржи, поново се заказује у року од 5 дана.

Члан 23.

Пре утврђивања предлога васпитно-дисциплинске мере за изрицање ученику дисциплинска комисија прибавља у писменој форми:

- мишљење одељенске заједнице;
- одељенски старешина даје своје мишљење у писменој форми о ученику, његовом односу према учењу, његовом односу према другим ученицима, наставницима и другим запосленима у школи и о евентуално већ изреченим мерама за повреду обавеза ученика;
- стручни сарадници у писменој форми дају своје стручно мишљење које се односи на личност ученика.

Члан 24.

У васпитно-дисциплинском поступку комисија утврђује:

- да ли је ученик извршио радњу која чини повреду обавезе ученика или је пропустио да изврши радњу коју је био дужан да изврши;
- тежину повреде обавеза ученика и њене последице;
- услове под којима је учињена повреда обавеза ученика,

Члан 25.

Дисциплинска комисија након утврђеног чињеничног стања усваја предлог васпитно-дисциплинске мере и у писменој форми доставља органу надлежном за изрицање васпитно-дисциплинске мера.

Уколико не сачини предлог васпитно – дисциплинске мере, дисциплинска комисија, након утврђеног чињеничног стања подноси извештај у писменој форми надлежном органу за изрицање васпитно – дисциплинске мере.

Члан 26.

Надлежни орган код изрицања васпитно-дисциплинске мере нарочито има у виду субјективне и објективне околности и то:

- личност ученика;
- време и место извршења повреде;
- социјалну средину из којих ученик потиче;
- околности до који је дошло до повреде обавезе;
- тежину повреде и последице;
- дотадашњи рад и понашање ученика;
- понашање ученика након извршене повреде;
- олакшавајуће и отежавајуће околности;
- степен одговорности ученика;

Члан 27.

Колективни орган доноси одлику већином гласова присутних чланова ако седници присуствује већина чланова од укупног броја.

Члан 28.

Надлежни орган може донети следећу одлуку:

- 1) да се поступак обустави – ако је у доказном поступку утврђено да ученик није учинио повреду обавезе ученика или није крив;
- 2) да изрекне васпитно-дисциплинску меру.

Ученику се може изрећи и блажа васпитно-дисциплинска мера због:

- 1) природе учињене повреде, олакшавајућих околности а нарочито структуре личности ученика;
- 2) ако се процени да би последице теже васпитно-дисциплинске мере тешко погодиле ученика;
- 3) ако се процени да би се изрицањем блаже васпитно-дисциплинске мере очигледно остварила сврха вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 29.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се решењем.

Члан 30.

О изреченој мери се обавештавају родитељи или старатељи.

XI ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Васпитне мере

Члан 31.

За лакшу повреду обавезе ученика могу да се изрекну мере:

- опомена одељенског старешине;
- укор одељенског старешине;
- укор одељенског веће.

Члан 32.

Опомена одељенског старешине је најблажа васпитна мера која се изриче за лакше повреде обавеза ученика.

Опомена одељенског старешине може бити **усмена и писмена**.

Усмена опомена одељенског старешине може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно - васпитног рада – **до 5 часова**.

Усмена опомена се изриче пред одељењем.

Писмена опомена одељенског старешине може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно васпитног рада **од 8 часова**.

Писмена опомена се евидентира кроз дневник образовно-васпитног рада и уноси у ђачку књижицу.

О изреченој васпитној мери усмена и писмена опомена одељенског старешине, одељенски старешина је дужан да писмено обавести родитеља ученика.

Опомена одељенског старешине може се изрећи више пута у току школске године за све лакше повреде обавеза осим кад је у питању неоправдано изостајање са наставе.

Члан 33.

Укор одељенског старешине изриче се за лакше повреде обавеза ученика и може се изрећи више пута у току школске године, осим кад је у питању неоправдано изостајање са наставе.

Укор одељенског старешине може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада **од 9 до 16 часова**.

О изреченој васпитној мери укор одељенског старешине одељенски старешина је дужан да писмено обавести родитеља и то давањем родитељу на потпис обавештења о изреченој васпитној мери.

Уколико није могуће о изреченој мери обавестити лично родитеља родитељ се обавештава писменим путем уз доказ о пријему обавештења.

Изречена васпитна мера укор одељенског старешине евидентира се кроз дневник образовно-васпитног рада и уноси се у ђачку књижицу.

Члан 34.

Укор одељенског већа изриче се за лакше повреде обавеза ученика и може се изрећи више пута у току школске године, осим кад је у питању неоправдано изостајање са наставе.

Одељенски старешина предлаже изрицање васпитне мере укор одељенског већа када у праћењу понашања ученика утврди да предузете активности нису довеле до позитивне промене понашања ученика.

Укор одељенског већа изриче одељенско веће већином гласова од укупног броја чланова одељенског већа.

Укор одељенског већа може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада **од 17 до 25 часова**.

О изреченој васпитној мери укор одељенског већа одељенски старешина је дужан да писмено обавести родитеља и то давањем родитељу на потпис обавештења о изреченој васпитној мери. Уколико није могуће о изреченој мери обавестити лично родитеља, родитељ се обавештава писменим путем уз доказ о пријему обавештења.

Васпитно дисциплинске мере

Члан 35.

За тежу повреду обавезе ученика могу да се изрекну васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора школе;
- укор наставничког већа;
- искључење ученика из школе.

Укор директора школе изриче се ученику за тежу повреду обавезе ученика и када ученик неоправдано изостане са наставе 25 до 28 часова.

Укор наставничког већа изриче се ученику за тежу повреду обавезе ученика и када ученик неоправдано изостане са наставе 29 до 31 час.

Искључење ученика из школе изриче се ученику за тежу повреду обавезе ученика и када ученик неоправдано изостане са наставе преко 32 часова.

За учињену повреду забране из члана 5 и 6 овог Правилника може да се изрекне васпитно-дисциплинска мера:

- престанак својства ученика школе у школској години у којој је изречена васпитно-дисциплинска мера, без права да настави образовање у истој школи.

Члан 36.

Изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере уносе се у ђачку књижицу.

XII НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА ШКОЛЕ У ИЗРИЦАЊУ ВАСПИТНИХ МЕРА И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА

Надлежност за изрицање васпитних мера

Члан 37.

Одељенски старешина за лакшу повреду обавезе ученика у складу са овим Правилником изриче:

- опомену и
- укор одељенског старешине.

Одељенско веће за лакшу повреду обавезе ученика у складу са овим Правилником изриче:

- укор одељенског већа.

Надлежност за изрицање васпитно-дисциплинских мера

Члан 38.

Наставничко веће доноси већином гласова одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора, (ученику се из владања на крају првог/другог полугођа оцењује са – довољно (2))

Наставничко веће доноси већином гласова одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере:

- укор наставничког већ, (ученику се из владања на крају првог/другог полугођа оцењује са – незадовољавајуће (1))

Наставничко веће доноси већином гласова одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере:

- искључење из школе

Члан 39.

Понашање ученика се прати и оцена се може поправити у случају:

- да је у поступку утврђивања одговорности ученика или приликом изрицања мере учињен пропуст;
- ако је наступила промена или су утврђене чињенице које би да су биле познате у време изрицања мере утицале на њено доношење;
- ако је наступила промена која би да је била позната у време изрицања мере довела до ослобађања од одговорности или изрицања блаже мере;
- ако се утврди да је одређена васпитно-дисциплинска мера дала одређене резултате односно дошло је до позитивне промене у понашању ученика.

XIII ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 40.

Ученик његов родитељ или старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за тежу повреду обавезе ученика или за повреду забрана из члана 5 и 6, у року од 3 дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Члан 41.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе. Жалба одлаже извршење решења.

Члан 42.

На основу увида у документацију и наводе из жалбе школски одбор може донети:

- закључак о одбијању жалбе, ако је жалба неблаговремена и изјављена од стране неовлашћеног лица;
- решење којим се жалба одбацује као неоснована (потврђује се првостепено решење)
- решење којим се усваја жалба, поништева првостепено решење и враћа предмет на поновно одлучивање првостепеном органу надлежном за одлучивање.

Члан 43.

Школски одбор ће одбацити жалбу ако утврди:

- да није поднета у року како стоји у Поуци о правном средству;
- да је недопуштена
- да жалбу није поднело лице које је законом овлашћено на подношење жалбе.

Школски одбор ће одбити жалбу као неосновану ако утврди:

- да је поступак за утврђивање васпитно-дисциплинске одговорности и доношење одлуке уредно спроведен;
- да је решење на закону засновано а жалба неоснована

Школски одбор ће усвојити жалбу, поништити првостепено решење и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак када утврди:

- да су у првостепеном поступку одлучне чињенице непотпуно или погрешно утврђене;
- да се у поступку није водило рачуна о правилима поступка;
- да је диспозитив побијаног решења нејасан или је у противуречности са образложењем.

Члан 44.

Решење Школског одбора је коначно у управном поступку.
Упуство о правном средству треба да садржи две поуке и то:

- право на покретање управног спора подношењем тужбе надлежном окружном суду, у року од 30 дана од дана достављања другостепеног решења
- право на подношење захтева за заштиту права ученика Министарству просвете, у року од 8 дана од дана достављања другостепеног решења.

Код изречене васпитно-дисциплинске мере искључење ученика из школе и престанак својства ученика школе без права на наставак образовања у овој школи, решење ступа на снагу наредног дана од дана достављања другостепеног решења и ученику престаје својство ученика.

Члан 45.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ, који сматра да су му повређена права утврђена овим Правилником, доношењем или недоношењем одлуке након подношења пријаве, приговора или жалбе, односно ако је повређена забрана из чл. 5 и 6 овог Правилника, право из члана 3 овог Правилника, што утиче на статус ученика, има право да поднесе захтев за заштиту права Министарству, у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

XIV МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 46.

Ученик који у школи учини материјалну штету намерно или из крајње непажње, дужан је да је надокнади у складу са законом.

Члан 47.

Ако штету проузрокује више ученика сваки од њих посебно одговара за део штете коју је проузроковао.

Ако се за сваког ученика не може утврдити удео у проузроковању штете сматра се да су подједнако одговорни и штету надокнађују у подједнаким износима (деловима), солидарно.

Члан 48.

Ако ученици или група ученика одбија да надокнади штету биће поднета тужба надлежном суду за надокнаду штете.

Члан 49.

Насталу штету дужан је да пријави сваки ученик, наставник и други запослени одмах по сазнању директору школе.

По пријему обавештења директор покреће поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика.

Члан 50.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика спроводи комисија, коју именује директор. Комисија има председника и два члана.

Члан 51.

Чланови комисије утврђују:

- ко је учинио штету;
- висину штете;
- начин надокнаде штете;
- време за које ће се штета надокнадити.

Члан 52.

Висина штете утврђује се на основу тржишне вредности ствари.

Члан 53.

О свом раду комисија води записник који потписују сви чланови комисије.

Члан 54.

По спроведеном поступку комисија доноси закључак а директор решењем којим обавезује ученика да штету надокнади.

Члан 55.

Потив решења о утврђивању обавезе надокнаде штете ученик, родитељ или старатељ може поднети приговор школском одбору у року од 8 дана од дана достављања решења

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

О изреченим васпитно-дисциплинским мерама ученици школе обавештавају се путем књиге обавештења.

Члан 57.

Тумачење одредаба овог Правилника вршиће школски одбор.

Члан 58.

Измене и допуне овог Правилника вршиће школски одбор.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика усвојеног 10.03.2010. године бр. 03-257/1.

Ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Објавњено дана 16.09.2013. године.

М.П

Председник Школског одбора

Ивана Тонса